

T.C.
TAVŞANLI KAYMAKAMLIĞI
TAVŞANLI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2023 Eğitim
VİZYON
2019-2023 STRATEJİK PLANI

Tavşanlı-2019

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlar olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

Sunuş

Tavşanlı İlkokulu olarak oluşturduğumuz Stratejik Plan Ekibimizle 5 yıllık çalışma planımızı hazırladık..Planımızda belirttiğimiz stratejik amaçlar doğrultusunda okullumuzu Kütahya'nın saygın kurumlarından biri haline getirme azmi ve kararlılığı içerisindeyiz.Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil ,aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesidir. Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızın bir göstergesi olacaktır. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Planı hazırlamada emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulamada yardımcı olacak başta Bakanlığımız olmak üzere Tavşanlı İlçe Milli Eğitim müdürlüğüne , ar-ge bölümüne ,tüm kurum ve kuruluşlara , öğretmen ve öğrenci velilerimize teşekkür ederim.



Harun KARAARSLAN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
MİSYONUMUZ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
VİZYONUMUZ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMEL DEĞERLERİMİZ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	32
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	35
EKLER:	36

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Harun KARAARSLAN	Okul Müdürü	Rasim BAŞBEY	Öğretmen
Bilal KOCABAŞ	Müdür Yardımcısı	Musa ÇIPLAK	Öğretmen
Erdem ÜNSAL	Öğretmen	Muazzez AKOL	Öğretmen
Muharrem AKMAN	Öğretmen	Deniz TUNÇEL	Rehberlik
Mustafa TOPUZ	Birlik Başkanı	Cemile KARTBABA	Veli
Havva ÖZKAYA	Sayman	Ummuhan ULU	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

1990 yılında istasyon mahallesindeki eski mezbaha binası tadilatla altı sınıflı okula dönüştürmüştür. Kullanım hakkı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne verilerek Belediye İlköğretim Okulu'nun açılışı sağlanmıştır.

1991-1992 Öğretim yılında okulumuz ikili öğretime başlamış, okulu tekrar normal öğretime çevirmek için ek binaya ihtiyaç duyulmuştur. Bunun üzerine mahalle halkı, Okul Aile Birliği ve Devletin katkılarıyla dört derslikli ve iki idare odası bulunan ek bina yapılmıştır. 1992-1993 öğretim yılında tekrar normal öğretime dönülmüştür. 1998-1999 öğretim yılında üç şube 6. sınıf açıldığından tekrar ikili öğretime dönülmüştür. 1992-1993 yılında okula kalorifer döşenmiştir.

İki bina arasında kalan fırın, 2005 yılında Eğitime % 100 destek kampanyası çerçevesinde okulumuza tahsis edilmiş fakat kullanımı mümkün olmamıştır.

Ancak Temmuz 2008 de yeni okul inşaatı başlamış olup, 14 Aralık 2009 tarihinde yeni binamıza taşınılmıştır.

2010-2011 Öğretim yılı itibariyle okulumuzda okulöncesi bir sınıf iki şubeyle , ilk kademe on sınıfta, ikinci kademe altı sınıfta 2013 yılına kadar eğitim öğretime devam edilmiştir.

2013-2014 Eğitim öğretim yılında İlkokula dönüşerek bir ana sınıfı,15 ilk kademe sınıfı ile eğitim öğretime devam etmiştir.

2018-2019 Eğitim Öğretim Yılında 3 ana sınıfı 12 ilk kademe sınıfı ile eğitim öğretime devam etmektedir.



Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KÜTAHYA		İlçesi: Tavşanlı			
Adres:	İstasyon Mah..Marmara Sk.No:1 Tavşanlı - Kütahya	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/Byj5uEur1DB2		
Telefon Numarası:	0274 6147324	Faks Numarası:	----		
e- Posta Adresi:	711099@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	tavsanliilkokulu@meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	711099	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2009		Toplam Çalışan Sayısı	24		
Öğrenci Sayısı:	Kız	152	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	154		Erkek	9
	Toplam	306		Toplam	18
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		47 .00 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		7

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	10	3	13
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	14	7	21



Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Bodrum+Zemin+2	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	15	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	15	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	613	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4950			
Okul Kapalı Alan (m2)	613			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1500			
Kantin (m2)	50			
Tuvalet Sayısı	25			
Diğer (.....)				



Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A Şubesi	11	10	21	2 -C Şubesi	11	11	22
Anasınıfı B Şubesi	8	9	17	3 - A Şubesi	7	11	18
Anasınıfı C Şubesi	5	10	15	3 - B Şubesi	12	6	18
1 - A Şubesi	8	12	20	3 -C Şubesi	10	8	18
1 - B Şubesi	10	14	24	4 - A Şubesi	13	11	24
1 -C Şubesi	6	13	19	4 - B Şubesi	16	7	23
2 - A Şubesi	13	9	22	4 -C Şubesi	12	12	24
2 - B Şubesi	10	11	21				



Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	15	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	8	İnternet Bağlantı Hızı	Meb - İnternet

Gelir ve Gider Bilgisi

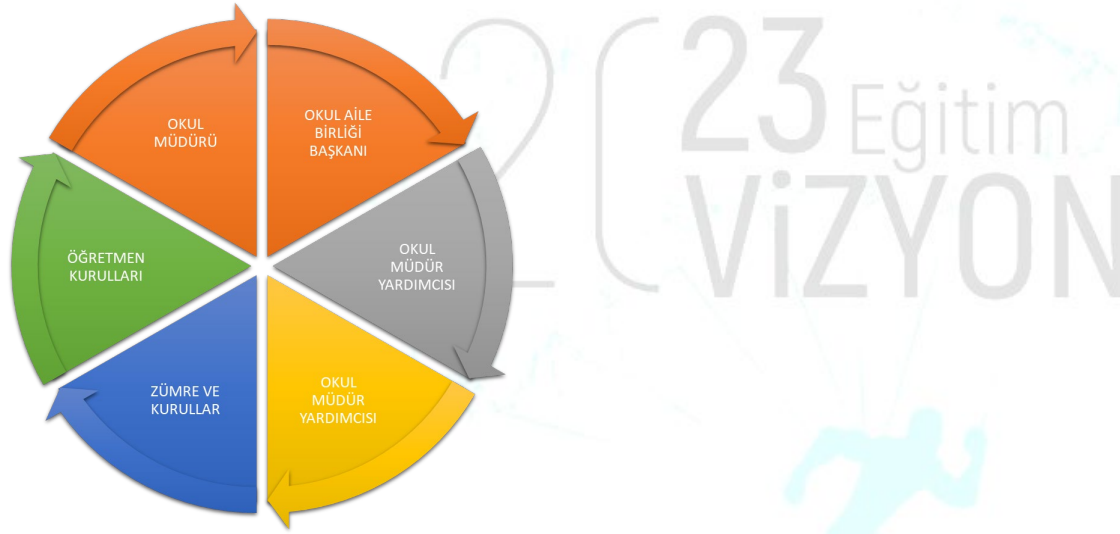
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Bütçe / Yıl	2016	2017	2018
Gelir Miktarı	12.085 TL	8994 TL	15.543 TL
Gider Miktarı	2016	2017	2018
Toplam	12.085 TL	7504 TL	14.514 TL



PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları Yüzdelik Oranları:

MADDELER	KATILMA DERECESESİ (%)					
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılımcı Sayısı
1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%93	%4	%2	%1	%0	%100
2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%81	%7	%7	%0	%5	%100
3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%57	%20	%17	%4	%2	%100
4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%76	%15	%0	%3	%6	%100
5-Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%72	%14	%7	%3	%6	%100
6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%68	%10	%7	%7	%4	%100
7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%77	%11	%5	%0	%7	%100
8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%75	%16	%5	%0	%4	%100
9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%77	%6	%10	%0	%7	%100
10-Okulun içi ve dışı temizdir.	%50	%20	%24	%0	%6	%100
11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%61	%11	%14	%5	%9	%100
12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%36	%16	%22	%11	%15	%100
13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%40	%18	%22	%9	%11	%100

Öğretmen Anketi Sonuçları Yüzdelik Oranları:

MADDELER	KATILMA DERECESESİ (%)					
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılımcı Sayısı
1.Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%54	%28	%18	%0	%0	%100
2-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%72	%10	%9	%9	%0	%100
3-Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%54	%18	%0	%10	%18	%100
4-Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%64	%36	%0	%0	%0	%100
5-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%54	%18	%0	%9	%19	%100
6-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%45	%45	%10	%0	%0	%100
7-Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%36	%28	%9	%9	%18	%100
8-Derslerde konuya göre uygun araç ve gereçler kullanılmaktadır.	%54	%19	%9	%0	%18	%100
9-Okulda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%45	%18	%27	%10	%0	%100
10- Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%54	%18	%10	%9	%9	%100
11- Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır..	%54	%18	%10	%9	%9	%100
12-Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%45	%36	%9	%10	%0	%100
13-Alanuma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%54	%36	%10	%0	%0	%100

Veli Anketi Sonuçları Yüzdeler Oranları:

MADDELER	KATILMA DERECEŚİ (%)					
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	TOPLAM
1- İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum	%73	%11	%5	%4	%7	% 100
2-Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum	%78	%9	%5	%3	%5	% 100
3-Öğrencimle ilgili konularda okuldan rehberlik hizmeti alabiliyorum	%66	%13	%8	%7	%6	% 100
4-Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor	%56	%18	%12	%5	%9	% 100
5-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır	%69	%14	%5	%4	%8	% 100
6-Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır	%45	%13	%19	%6	%17	% 100
7-Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır	%57	%19	%12	%6	%6	% 100
8-E-Okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum	%40	%14	%22	%8	%16	% 100
9-Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleri ile iyi anlaştığını düşünüyorum	%79	%12	%4	%3	%2	% 100
10-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yetrli donanuma sahiptir	%38	%24	%18	%9	%11	% 100
11-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır	%44	%31	%7	%11	%7	% 100
12-Okulun binası ve diğer fiziki mekanları yeterlidir	%45	%25	%13	%9	%8	% 100
13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir	%25	%27	%20	%11	%17	% 100

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulumuzun ilçe merkezinde olması.Ulaşımın kolay olması.
Çalışanlar	Okul çalışanları arasında güçlü bir diyalogun olması.
Veliler	Velilere telefon ve SMS yoluyla ulaşımın kolay olması.Velilerin okula duyarlı olması.
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun ilçe merkezinde olup derslik ve oyun alanları olarak yeterli düzeye sahip olması,
Donanım	Her sınıfta akıllı tahtaların bulunması.
Bütçe	Okul Aile Birliğinin Okul ihtiyaçlarını karşılayacak gerekli çalışmalarda bulunması.
Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin ve öğretmenlerin veli ve çevre iş birliği içerisinde olması.
İletişim Süreçleri	İdare öğretmenler ve Rehber öğretmenin velilerle sık sık iletişime geçiyor olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okuma alışkanlığının yaygınlaştırılmaması
Çalışanlar	Sosyal faaliyet alanlarının kısıtlı olması
Veliler	Akademik Eğitim seviyelerinin düşük olması.
Bina ve Yerleşke	Sportif sosyal faaliyet alanlarının kısıtlılığı.
Donanım	Okul bahçe alanındaki malzemelerin ve materyallerin çevre tarafından korunamaması.
Bütçe	Velilerin gelir düzeyinin düşük olması.
Yönetim Süreçleri	Yeterince ev ziyaretlerinin yapılamaması.
İletişim Süreçleri	Genel olarak aile bütçesinin yetersizliğinden dolayı anne ve babanın çalışıyor olması.
vb.	Okulumuzda güvenlik görevlilerinin bulunmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Okulumuzun ilçe merkezinde olması
Ekonomik	Okulumuza öğrencilerin araçsız ulaşabilmesi.
Sosyolojik	Mahalle yerleşiminin yakın çevre köylerden oluşması.
Teknolojik	Öğrencilerde aşırı derecede teknoloji bağımlılığı.
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yasalarla eğitimin güvence altına alınması.
Ekolojik	Okulumuzun ekolojik çevreyi bozmayacak bir ortamda bulunması.

Tehditler

Politik	Zararlı alışkanlıklarla ilgili gerekli önlemlerin alınmaması ve bu konu ile ilgili yaptırımların azlığı.
Ekonomik	Öğrencilerin sosyo - ekonomik durumlarının zayıflığı.
Sosyolojik	Boşanmış ve parçalanmış ailelerin varlığı.
Teknolojik	İlçe merkezinde bulunan internet kafelerin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Cezai yaptırımların yetersizliği
Ekolojik	Fırtına ve rüzgarlarda çatı üstünden cisim düşme tehlikesi,

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen

Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
--------------------	---------------------	------------------------------

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma oranının % 100 seviyesinde olması.
2	Okulumuzda sürekli devamsız öğrencilerin bulunmaması.
3	Okula uyum sorununun bulunmaması.
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin çok fazla bulunmaması.
5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere gerekli yönlendirmelerin yapılması.
6	Okulumuzda yabancı öğrencilerin bulunmaması.
7	Hayat boyu öğrenme kapsamında okulumuzda her yıl kurslar açılması.
8	Okulumuzun fiziki imkanlarının yeterli olması.
9	Velilerin öğretmenlerle yeterli seviyede görüşebilmesi.
10	Öğrencilerin okula sevecek ve isteyerek gelmesi.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Okulda eğitim öğretim için yeterli seviyede metaryellerinin bulunması
2	Okulumuzun akademik başarıya önem vermesi.
3	Sınıf tekrarı yapan öğrencilerin olmaması.
4	Ders araç - gereçleri olarak okulumuzun eksiklerinin bulunmaması.
5	Tüm derslerde derse uygun öğretim yöntemleri kullanılması.
6	Okul aile iş birliğinin kuvvetli olması.
7	Velilerin sosyal ve kültürel faaliyetlere önem veriyor olması.
8	Özellikle öğretmenlerin ders işlenişi esnasında farklı ve yapıcı öğretim metod teknikleri kullanıyor olması.
9	Ders araç ve gereçlerinden azami derecede yararlanıyor olması.
10	Her öğrencinin eğitim öğretim ile ilgili sıkıntılarının çözümünde tüm personelin çözüm odaklı olması.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okulumuzun temizlik ve hijyene öncelikle önem vermesi.
2	Okulumuzun iş sağlığı ve güvenliği kriterlerine uygun hareket etmesi.
3	Okulumuzun donanım eksikliğinin bulunmaması.
4	Okul güvenliği olarak güvenlik kameralarının bulunması.
5	Okulumuzun kurumsal iletişime açık olması.
6	Bina ve yerleşke olarak okulumuzun şartlarının iyi konumda olması.
7	Okulun tüm birimlerinin günlük ve zamanında temizleniyor olması.
8	Okulumuzun fiziki yapısının yeni olması.
9	Okulumuzda internet ve teknolojik donanımın yeterli olması.
10	Okulumuzda tam gün eğitim uygulamasının olması

BÖLÜM III :MİSYON,VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

1 . Misyonumuz.

Tavşanlı İlkokulu ,kurulduğu günden bugüne yüklenmiş olduğu sorumluluk ve görev bilincini aşağıdaki misyon ifadesi ile vurgulanmaktadır.Tavşanlı İlkokulu'nun Misyonu;

HER YÖNDEN DEĞERLERİNE BAĞLI , AHLAKLI KİŞİLİKLİ, TOPLUMUN İHTİYAÇLARINA CEVAP VEREBİLECEK NİTELİKTE VATANINI VE MİLLETİNİ SEVEN KENDİ İLE BARIŞIK BİREYLER YETİŞTİRMEKTEDİR.

2. Vizyonumuz

Tavşanlı İlkokulunun vizyonu şu şekildedir.

TÜRKİYEYİ ÇAĞDAŞ UYGARLIK DÜZEYİNİN ÜZERİNE ÇIKARACAK EĞİTİM VE ÖĞRETİM ETKİNLİĞİNİN BİR PARÇASI OLARAK ; HİZMETİN YÜRÜTÜLDÜĞÜ ÇEVREDE EĞİTİM BİLİM VE KÜLTÜR ADINA , HER YÖNÜYLE ADINI DUYURAN ÖRNEK BİR OKUL OLMAK.

3.Temel Değerler

Bu ifade tüm eğitim - öğretim ve idari personelimizin katılımı ile belirlenmiştir.

Misyonumuzun yerine getirilmesinde aşağıdaki değerlere olunmasının gerekliliğinin vazgeçilmez olduğuna inanılmaktadır.

- ◆ Ahlaklı olmak,
- ◆ Adil olmak,
- ◆ Akılcılık,
- ◆ Dürüstlük,
- ◆ Güvenilirlik,
- ◆ İdealist olmak,
- ◆ İşbirliğine açık olmak,

- ◆ Liderlik,
 - ◆ Liyakat,
 - ◆ Kurallara ve etik değerlere bağlı olmak,
 - ◆ Sorumluluk bilinci,
 - ◆ Takım bilinci,
 - ◆ Yenilikçilik,
 - ◆ Kurum aidiyeti,
 - ◆ Hořgörölü olmak,
 - ◆ Çevre bilinci,
 - ◆ Veriye ve bilgiye dayalı karar almak.
-
- ◆ Hořgörölü olmak
 - ◆ Çevre bilinci
 - ◆ Veriye ve bilgiye dayalı karar almak.



2023 Eğitim
VİZYON





BÖLÜM IV : AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)		% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG 1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)		%78	% 83	% 85	% 86	%86	%88
PG 1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)		% 96	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG 1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1.Sınıf	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
		2.Sınıf	% 1	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
		3.Sınıf	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
		4.Sınıf	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
PG 1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	1.Sınıf	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
		2.Sınıf	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
		3.Sınıf	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
		4.Sınıf	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
PG 1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	Asansör	1	1	1	1	1	1
		Rampa	1	1	1	1	1	1
		Engelli WC	1	1	1	1	1	1
		Yürüme Şeridi	0	0	1	1	1	1
PG 1.1.7	Dezavantajlı öğrenciler	Anne/baba ayrılmış öğrenci sayısı	16	10	5	5	0	0
		Anne/baba vefat etmiş öğrenci sayısı	3	0	0	0	0	0
		1.Derece Şehit yakını olan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0

PG 1.1.8	Kaynaştırma eğitimi alan öğrenci sayısı	3	2	2	3	2	2
PG 1.1.9	Evde eğitim alan öğrenci sayısı	0	1	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Alan taraması ve veli bilgilendirmesi yapılacaktır	Okul idaresi ve öğretmenler	Eylül Ayı
1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyon eğitimi	Birinci sınıf ve okul öncesi öğretmenleri	Kayıt zamanı
1.1.3	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve velileri bilgilendirme	Okul Rehber Öğretmeni	Eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.4	Veli bilgilendirmesi ve ev ziyaretleri yapılacaktır	Öğretmenler, okul rehberlik servisi	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
1.1.5	Gerekli tedbirler alınacak, düzenlemeler yapılacaktır	Okul idaresi	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
1.1.6	Dezavantajlı öğrencilere yönelik çalışmalar yapılacaktır	Okul idaresi ve öğretmenler, okul rehberlik servisi	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
1.1.7	Kaynaştırma eğitimi alan öğrencilere yönelik çalışmalar yapılacaktır	Okul idaresi ve öğretmenler, okul rehberlik servisi	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
1.1.8	Evde eğitim alan öğrenci olması durumunda gerekli çalışmaların yapılacaktır	Okul idaresi ve öğretmenler, okul rehberlik servisi	Eğitim-Öğretim yılı boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.1.1	Okulda öğrenci gelişimine yönelik yapılan faaliyet sayısı (Hijyen, sağlıklı beslenme, trafik eğitimi vb.)	22	23	24	24	24	25
PG 2.1.2	4. Sınıf öğrencilerinden takdir belgesi alanların oranı	% 61	% 62	%65	%67	%67	%67
PG 2.1.3	4.Sınıf öğrencilerinden teşekkür belgesi alanların oranı	% 23	% 24	%24	%24	%25	%25
PG 2.1.4	Kütüphanede öğrenci başına düşen kitap sayısı	0	0	0	0	0	0
PG 2.1.5	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı	0	0	0	0	0	0

PG 2.1.6	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	38	45	47	50	51	52	
PG 2.1.7	Sosyal, kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı	Edebi (kompozisyon, şiir, tiyatro)	0	0	1	1	2	3
		Sportif	16	20	20	20	20	20
		Sanatsal (müzik, resim vb.)	18	18	21	24	25	30
		Bilimsel	0	0	0	0	1	1
		Değerler Eğitimi	0	0	0	0	0	0
	Diğer (gezi, fuar, sergi vb.)	126	128	129	131	128	132	
PG 2.1.8	Veli toplantılarına katılan veli oranı	1.sınıf	52	53	55	60	61	61
		2.sınıf	50	50	50	52	52	53
		3.sınıf	44	44	45	47	47	47
		4.sınıf	60	60	60	62	67	67
PG 2.1.9	Diğer kurumlarla yapılan iş birliği sayısı (Üniversite, STK, Devlet Kurumları vb.)	0	0	0	0	0	0	
PG 2.1.10	Yıl boyunca yapılan proje sayısı (Ulusal Ajans, ZEKA vb.)	0	0	0	0	1	1	
PG 2.1.11	Yıl boyunca yapılan seminer, konferans, panel vb. etkinlik sayısı							
PG 2.1.12	Mahalli spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	20	21	20	22	23	40	
PG 2.1.13	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurs sayısı	0	0	0	0	0	0	
PG 2.1.14	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurslara katılan öğrenci oranı %	0	0	0	0	0	0	
PG 2.1.15	Öğrencilerin yabancı dil dersi yıl sonu başarı puanı ortalaması	79	80	81	81	81	81	
PG 2.1.16	İYEP kapsamında açılan kurs sayısı	0	0	0	0	0	0	
PG 2.1.17	İYEP kapsamında eğitim alan öğrenci oranı	0	0	0	0	0	0	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Sağlıklı Beslenmenin Önemi	Okul idaresi ve tüm Öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
2.1.2	Not ortalamasının yüksek olması için çalışmalar yapılacaktır	Öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
2.1.3	Not ortalamasının yüksek olması için çalışmalar yapılacaktır	Öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
2.1.4	Sınıf kitaplarının zenginleştirilmesi sağlanacaktır	Okul idaresi, öğretmenler ve veliler	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
2.1.5	Öğrenciler kitap okumaya teşvik edilecektir	Öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
2.1.6	Okunan kitap sayısı artırılabacaktır	Öğretmenler, öğrenciler	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
2.1.7	Sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlerin artırılacaktır	Okul idaresi, öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
2.1.8	İletişim kanalları aracılığıyla toplantılar velilere duyurulacaktır	Okul idaresi, öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
2.1.9	Diğer kurumlarla iş birliği yapılacaktır	Okul idaresi, öğretmenler ve okul rehberlik servisi	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
2.1.10	Yıl boyunca projeler yapılacaktır	Okul idaresi, öğretmenler ve okul rehberlik servisi	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
2.1.11	Yıl boyunca seminer, konferans, panel vb. etkinlik çalışmalar yapılacaktır	Okul idaresi ve okul rehberlik servisi	Eğitim-Öğretim yılı boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.12	Mahalli spor kulüpleri ile çalışma yapılacaktır	Okul idaresi, öğretmenler ve okul rehberlik servisi, veliler	Eğitim öğretim yılı başlangıcı
2.1.13	Ders dışı eğitim faaliyetleri kapsamında kurs açılacaktır	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.14	Ders dışı eğitim faaliyetleri kapsamında açılan kurslara öğrenciler yönlendirilecektir	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.15	Öğrencilerin yabancı dile olan ilgisinin artırılması için etkinlikler düzenlenecektir	Okul idaresi, öğretmenler ve veliler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.16	İYEP kapsamına giren öğrenci olursa kurs açılacaktır	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılı 1. dönemi
2.1.17	İYEP kapsamında eğitim alan öğrenci oranının azaltılması için 1. ve 2. sınıfta kazanımlar öğrencilere kazandırılacaktır	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.2.1	Rehberlik servisinden bireysel olarak yararlanan öğrenci oranı	%52	%52	%53	%53	%55	%55
PG 2.2.2	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin korkudan, şiddetten ve endişeden arındırılması için gerçekleştirilen rehberlik faaliyeti sayısı	5	5	6	6	7	7
PG 2.2.3	Velilere yönelik yapılan eğitsel rehberlik sayısı	5	5	5	5	6	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerin bireysel olarak rehberlik servisinden yeterince yararlanması için çalışmalar yapılacaktır	Okul rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.2.2	Eğitim öğretimde duyulan kaygılar Eğitim-öğretim faaliyetlerinin korkudan, şiddetten ve endişeden arındırılması için rehberlik faaliyetleri düzenlenecektir	Okul rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.2.3	Öğrencide oluşabilecek zararlı alışkanlıkları önleyebilmek için velilere yönelik eğitsel faaliyetler düzenlenecektir	Okul rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı boyunca





TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuz insana hizmet odaklı çalışan bir kurum haline getirilecek, yararlanıcıların memnuniyetleri ve çalışanların mesleki yeterlilikleri artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.1.1	Lisansüstü eğitimi tamamlamış personel oranı(%)	Öğretmen	% 5	% 5	%6	%6	%7	%8
		Yönetici	% 0	%0	%50	%50	%50	%100
PG 3.1.2	Memnuniyet anketi oranları	Öğrenci	% 92	% 93	% 93	%94	%94	%95
		Veli	%81	%81	%82	%83	%84	%85
		Personel	% 100	%100	%100	%100	%100	%100
PG 3.1.3	Okulun güvenlik durumu	Güvenlik Personeli	0	0	1	1	1	2
		Kamera	14	14	14	15	15	15
		Okul çevre duvarı	1	1	1	1	1	1
		Yangın Sistemi	1	1	1	1	1	1
PG 3.1.4	Yıl içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel oranı	%74	% 75	% 77	% 78	% 79	% 80	
PG 3.1.5	2023 Vizyonu kapsamında alınan rozet sayısı	0	0	0	1	1	1	
PG 3.1.6	Kalite etiketi sahiplik durumu	1	1	1	1	1	1	
PG 3.1.7	Personelin eğitim öğretim yılı içerisinde kullandığı rapor ve mazeret izni gün sayısı ortalaması	10	9	8	7	6	5	
PG 3.1.8	Yıl içerisinde ödül alan personel sayısı	0	0	0	1	1	2	
PG 3.1.9	Okul web sayfasında yayınlanan haber sayısı	0	0	0	1	2	3	
PG 3.1.10	Okul web sayfası ziyaretçi sayısı	0	0	20	30	35	45	
PG 3.1.11	Yönetici ve öğretmenlerin kuruma aidiyetlerini güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	0	0	0	0	0	0	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Lisansüstü eğitim alan personel sayısı artırılabacaktır	Tüm personel	Stratejik plan süresince
3.1.2	Anket memnuniyet oranlarının artırılması için çalışmalar yapılacaktır	Okul idaresi, öğretmenler.	Stratejik plan süresince
3.1.3	Güvenlik tedbirleri artırılabacaktır	Okul idaresi	Stratejik plan süresince
3.1.4	Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel oranı artırılabacaktır	Okul idaresi, öğretmenler.	Eğitim öğretim yılı boyunca
3.1.5	2023 Vizyonu kapsamında rozet alınması için çalışmalar yapılacaktır	Okul idaresi, öğretmenler.	Stratejik plan süresince
3.1.6	Kalite etiketi sahipliği için çalışmalar yapılacaktır	Okul idaresi, öğretmenler.	Stratejik plan süresince
3.1.7	Personelin eğitim öğretim yılı içerisinde kullandığı rapor ve mazeret izni durumlarda gerekli tedbirleri alınacaktır	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılı boyunca
3.1.8	Yıl içerisinde ödül alan personel sayısı artırılabacaktır	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılı boyunca
3.1.9	Okul web sayfasında yayınlanan haber sayısı artırılabacaktır	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılı boyunca
3.1.10	Okul web sayfası ziyaretçi sayısının artması için tanıtıcı çalışmalar yapılacaktır	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılı boyunca
3.1.11	Yönetici ve öğretmenlerin kuruma aidiyetlerini güçlendirmeye yönelik etkinlikler yapılacaktır	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılı boyunca



V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	8200	8500	9000	9200	9400	44.300
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	8200	8500	9000	9200	9400	44.300

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

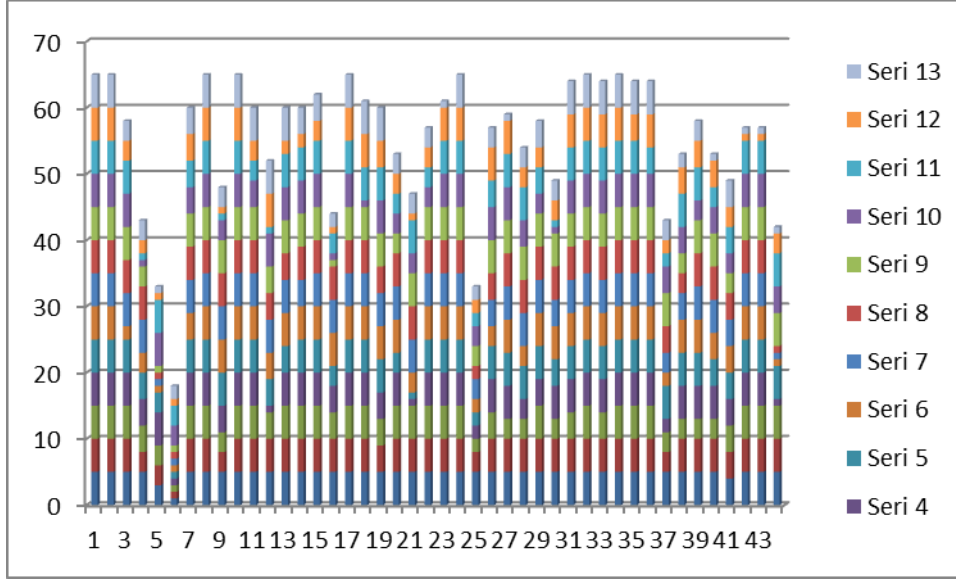
Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

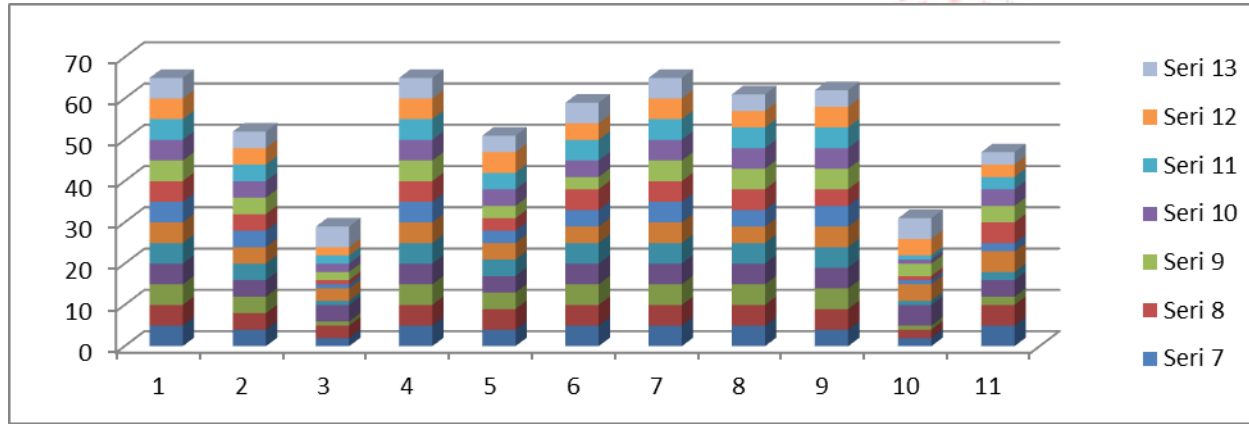
EKLER:

Öğrenci Anketi Sonuçları Grafiği

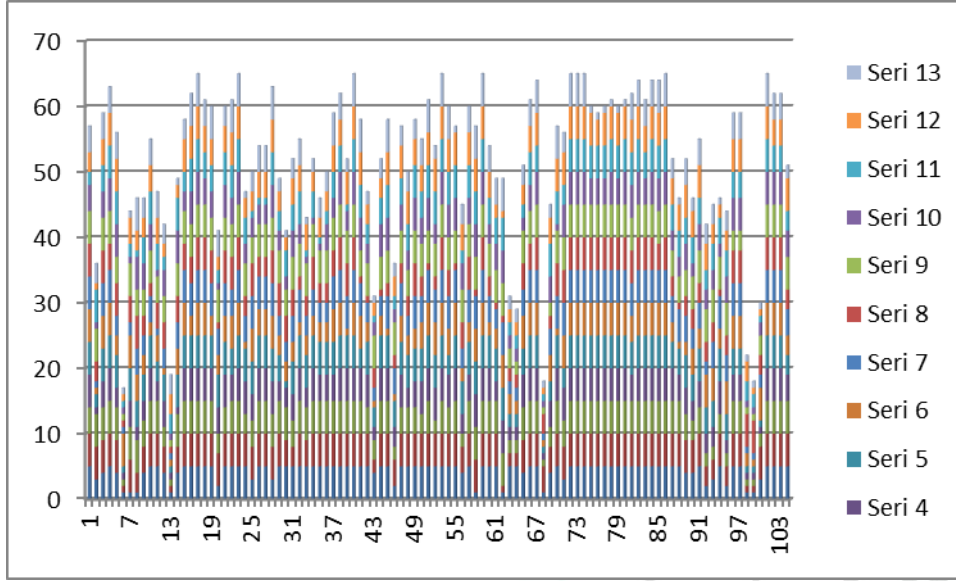


Eğitim
ZYON

Öğretmen Anketi Sonuçları Grafiği



Veli Anketi Sonuçları Grafiği



Eğitim
VİZYON

